

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký thông tin chỗ ở nội trú, ngoại trú của sinh viên trình độ Đại học hình thức chính quy - Học kỳ 2 năm 2024

Thực hiện Thông tư số 27/2009/TT-BGDĐT ngày 19/10/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế Ngoại trú của học sinh, sinh viên các trường đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp hệ chính quy.

Nhà trường thông báo đến toàn thể sinh viên trình độ Đại học hình thức chính quy về việc đăng ký thông tin chỗ ở nội trú, ngoại trú học kỳ 2 năm 2024 như sau:

1. Đối tượng đăng ký

Tất cả sinh viên trình độ Đại học hình thức chính quy (Sinh viên thuộc chương trình chuẩn, chất lượng cao, đặc thù, tích hợp, tài năng, tiếng Anh toàn phần) của Trường Đại học Tài chính – Marketing phải đăng ký thông tin chỗ ở nội trú, ngoại trú với Nhà trường.

2. Thời gian đăng ký

- Từ ngày 10/6/2024 đến ngày 31/7/2024: Sinh viên vào địa chỉ Website <http://uis.ufm.edu.vn> (đây là cổng thông tin phục vụ cho sinh viên trong suốt quá trình học tập tại Trường)

- Sinh viên thao tác theo file hướng dẫn kèm theo Thông báo này.

3. Tổ chức thực hiện

- Lãnh đạo khoa, cố vấn học tập và ban cán sự lớp có trách nhiệm đôn đốc, nhắc nhở sinh viên đăng ký chỗ ở nội trú, ngoại trú theo thời gian quy định.

- Cán bộ quản lý sinh viên tại các cơ sở đào tạo thuộc Trường triển khai Thông báo và đôn đốc các lớp thực hiện theo đúng thời gian.

- Nhà trường yêu cầu tất cả sinh viên trình độ Đại học hình thức chính quy thực hiện nghiêm túc nội dung Thông báo này.

- Những sinh viên không đăng ký thông tin chỗ ở nội trú, ngoại trú sẽ bị xử lý theo Quy chế quản lý sinh viên ngoại trú các trường đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp hình thức chính quy của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Nhà trường.

- Mọi thắc mắc xin liên hệ thầy Nguyễn Thành Đông, tài khoản Microsoft Teams: thanhdong@ufm.edu.vn ./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các phòng: TTGD, TTDVKTX;
- Các khoa, CVHT;
- BCS các lớp;
- Website Trường;
- Lưu: VT, CTSV.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



ThS. Đặng Văn Út

**TRƯỜNG ĐH TÀI CHÍNH – MARKETING
PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN**

**HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ THÔNG TIN NỘI, NGOẠI TRÚ
HỌC KỲ 2 NĂM 2024**

1. Sinh viên đăng nhập vào hệ thống UIS của trường
(<http://uis.ufm.edu.vn>)



2. Sinh viên chọn mục **Nội – Ngoại trú sinh viên**

→ Chọn đúng thông tin Ngoại trú hoặc Nội trú → Chọn Đăng ký



3. Sinh viên cập nhật thông tin theo những nội dung được yêu cầu

- SV ngoại trú:

Cập nhật nội ngoại trú sinh viên

Năm học 2024	Học kỳ HK01	Quốc gia
Tỉnh thành	Quận huyện	Phường xã
Số nhà, tên đường		
Họ tên chủ nhà	SDT Chủ nhà	

Lưu thông tin Thoát

- SV Nội trú:

Cập nhật sinh viên KTX

Năm học	Học kỳ
Phòng	Ngày vào

Lưu thông tin Thoát

4. Bấm Lưu thông tin để hoàn tất quá trình kê khai.